



**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE CORROPOLI COLONNELLA
CONTROGUERRA**

Via Ruggieri n. 3 - 64013 CORROPOLI (TE) - Tel. e Fax **0861 82355**

www.iccorropoli.it – Email: teic813001@istruzione.it - PEC: teic813001@pec.istruzione.it

Codice fiscale: **91019980670** – Cod. Mec.: **TEIC813001-Scuole dell'Infanzia - Primaria e Secondaria di I Grado**

FUTURA

**LA SCUOLA
PER L'ITALIA DI DOMANI**



Finanziato dall'Unione Europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione
e del merito



Italiadomani
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

I. C. CORROPOLI COLONNELLA CONTROGUERRA - -CORROPOLI

Prot. 0005487 del 10/04/2025

VII (Uscita)

Al personale docente

Albo online

Amministrazione Trasparente

OGGETTO: *Avviso interno ai sensi dell'art. 45 del CCNL per la selezione dei docenti per percorsi per mentoring e orientamento a valere sul Progetto: Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza Missione 4: Istruzione e Ricerca – Componente 1 Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 1.4 “Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica” – “Interventi di tutoraggio e formazione per la riduzione dei divari negli apprendimenti e il contrasto alla dispersione scolastica (D.M. 19/2024)”, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU. Titolo progetto: “Vivere la scuola”*

CUP E34D21004870006

CNP: M4C1I1.4-2024-1322-P-49099

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle Istituzioni scolastiche;
ISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.;

VISTO l'art. 53 del Dlgs. 165/2001 che al comma 2 declina: Le pubbliche amministrazioni non possono conferire ai dipendenti incarichi, non compresi nei compiti e doveri di ufficio, che non siano espressamente previsti o disciplinati da legge o altre fonti normative, o che non siano espressamente autorizzati”;

VISTO il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 30 settembre 2020 n. 166, recante “Regolamento concernente l'organizzazione del Ministero dell'Istruzione”;

VISTA la circolare della Funzione Pubblica n. 2/2008;

VISTO che ai sensi dell'art. 45 del D.L. 129/2018 l'istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e sperimentazione;

VISTA la circolare n.2 del 2/02/2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi e gli impieghi nella P.A.;

VISTI il CCNL del comparto scuola del 28/01/2024, il CCNL dell'Area Istruzione e Ricerca 2016/2018 del 19/04/2018 e il Contratto scuola 2019/2021 del 18/01/2024;

VISTA la Circolare del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca n. 34815 del 02/08/2017 relativo alla procedura di individuazione del personale esperto e dei connessi adempimenti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;

VISTO il regolamento delegato (UE) 2021/2106 della Commissione del 28 settembre 2021, che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, definendo una metodologia per la rendicontazione della spesa sociale;

VISTO il Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), la cui valutazione positiva è stata approvata con decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21, del 14 luglio 2021 e, in particolare, la Missione 4 – Istruzione e Ricerca Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 1.4: Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica”;

VISTO il decreto del Ministro dell'istruzione del 02 febbraio 2024, recante “Riparto delle risorse per la riduzione dei divari territoriali e il controllo della dispersione scolastica in attuazione della Missione 4 Istruzione e Ricerca – Componente 1 Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 1.4 “Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica” – “Interventi di tutoraggio e formazione per la riduzione dei divari negli apprendimenti e il contrasto alla dispersione scolastica (D.M. 19/2024)”, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU. ;

VISTO l'Allegato 1 “Riparto istituzioni scolastiche” del suddetto decreto;

VISTO il Piano triennale dell'offerta formativa per gli aa.ss. 2024-2025 elaborato dal Collegio dei Docenti;

VISTA la delibera del Consiglio d'Istituto del 26/11/2024 e ss.mm.ii. con la quale è stato approvato il Pianotriennale dell'offerta formativa per gli aa.ss. 2024-2025;

VISTO il Programma annuale dell'e.f. 2024 approvato dal Consiglio d'istituto con delibera del 22/02/2024 e le successive modifiche allo stesso;

VISTA la delibera del Collegio dei docenti del 04/09/2024 di adozione del progetto;

VISTA la delibera del Consiglio d'Istituto del 19/09/2024 di adozione del progetto;

VISTO l'accordo di concessione prot. n. 131548 del 01/10/2024 che costituisce formale autorizzazione all'avvio del progetto e contestuale autorizzazione alla spesa;

VISTO il proprio decreto di assunzione a bilancio prot.n. 10687 del 30/10/2024;

VISTO il proprio provvedimento prot. n. 12017 del 21/11/2024 di assunzione dell'incarico di Responsabile unico del procedimento nel progetto “Vivere la scuola” PNRR 1.4., CUP 34D21004870006; CNP: M4C1I1.4-2024-1322-P-49099;

RILEVATA la necessità di estendere l'attività di Mentoring, su richiesta del corpo docente e dei genitori, ad ulteriori alunni in difficoltà segnalati agli uffici competenti;

RILEVATA la necessità di estendere l'attività di Mentoring, su richiesta del corpo docente e dei genitori, anche agli alunni in difficoltà che hanno già usufruito dell'attività in oggetto, considerati i risultati positivi segnalati agli uffici competenti;

CONSIDERATO che la graduatoria prot. n. 1243 del 29/01/2025 relativa ai docenti che si sono candidati per svolgere l'attività di Mentoring di cui al precedente avviso prot. n. 725 del 17/01/2025, si intende ancora valida con diritto di precedenza nell'affidamento dell'incarico di cui al presente avviso;

CONSIDERATO che la precedenza di cui sopra verrà considerata qualora i docenti presenti in graduatoria manifestano, con apposita dichiarazione da inviare presso gli uffici di segreteria competenti, la propria volontà ad accettare un nuovo incarico in qualità di Mentor;

RILEVATA la necessità di individuare ulteriori docenti esperti per l'attivazione di percorsi formativi di MENTORIN E ORIENTAMENTO nell'ambito relativo alla linea di Investimento 1.4 Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di

secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica” – “Interventi di tutoraggio e formazione per la riduzione dei divari negli apprendimenti e il contrasto alla dispersione scolastica (D.M. 19/2024)", finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU.

Tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente avviso;

DETERMINA

ART. 1: OGGETTO

Si dà avvio alla procedura di selezione comparativa, attraverso la valutazione del curriculum, per la selezione delle seguenti figure professionali:

Ruolo	Numero figure richieste	Ore di impegno (pro-capite)
Esperto	18	20

Per gli incarichi affidati e per le ore previste il compenso è di 42,00 euro/ora onnicomprensivi di ogni onere e ritenuta.

ART. 2 DESTINATARI

Destinatari del presente avviso sono tutte le risorse professionali docenti interni **a tempo indeterminato** disponibili la cui competenza autocertificata in sede di candidatura sia idonea allo svolgimento delle azioni strettamente connesse e ritenute essenziali per la realizzazione del progetto finanziato. Qualora non dovessero pervenire candidature interne, si procederà ad attingere dalle disponibilità del personale scolastico esterno a codesta Istituzione e, in subordine, a personale esterno all'amministrazione scolastica.

Agli interessati si richiedono:

- disponibilità al lavoro in team, all'ascolto e alla comunicazione interpersonale;
- comprovate, documentate competenze professionali specifiche ed esperienze significative, in relazione al progetto per cui si concorre.

ART. 3 COMPITI E FUNZIONI DEL MENTOR.

Ruolo di figura professionale Esperto:

- Verificare i livelli di ingresso dei destinatari delle attività di MENTORING;
- Individuare le aree tematiche dei percorsi;
- Rimodulare il percorso formativo a seconda della gravità della criticità;
- Definire gli obiettivi da raggiungere e predisporre gli strumenti di valutazione del raggiungimento degli stessi;
- Comunicare preventivamente eventuali impedimenti all'attività di docenza per tempestiva rimodulazione del calendario;
- Condividere periodicamente con il Team e con il Dirigente Scolastico i risultati raggiunti;
- Caricare la documentazione in piattaforma di gestione, ove richiesto;
- Controllare l'avanzamento dei percorsi;

- Alimentare la piattaforma di avanzamento;
- Redigere relazione finale individuale contenente obiettivi, strategie, metodologie e strumenti utilizzati.

ART. 4 TEMPI, MODALITÀ DI LAVORO E COMPENSO PREVISTO

Le attività si svolgeranno nell'ambito delle azioni previste in relazione agli obiettivi del DM 19/24. Il personale individuato per la realizzazione degli interventi dovrà realizzare quanto di propria competenza al di fuori dell'orario di effettivo servizio.

ART. 5 ISTANZE

Gli interessati dovranno far pervenire:

istanza in carta semplice utilizzando il MODELLO DI CANDIDATURA di proprio interesse, che contiene sia la scheda di autovalutazione che l'autorizzazione al trattamento dei dati personali ai sensi del regolamento UE 2016/679.

Il MODELLO DI CANDIDATURA è contenuto negli allegati:

A: Istanza di partecipazione figure professionali PNRR D.M. 2 Febbraio 2024, n.19;

B: Dichiarazione assenza conflitti di interesse.

Gli interessati dovranno far pervenire la propria candidatura, a pena di esclusione, entro e non oltre le ore **14:00 del 17/04/2025**. Le istanze dovranno pervenire rispettando le seguenti modalità:

- a. consegna a mano della documentazione in formato cartaceo, presso l'ufficio protocollo dell'I.C. Corropoli Colonnella Controguerra, secondo gli orari stabiliti;
- b. via posta elettronica, attraverso la propria casella istituzionale o un indirizzo di posta elettronica certificata; a tal fine il candidato dovrà allegare alla e-mail, la scansione, in formato .pdf, della documentazione necessaria, inclusa una copia del documento di identità in corso di validità. La candidatura va inviata a: teic813001@pec.istruzione.it

L'amministrazione scolastica non risponde dei contrattamenti e/o disguidi circa la ricezione delle domande.

L'incarico sarà subordinato a verifica dell'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse per lo svolgimento dell'incarico e nel caso in cui non ricorra alcuna delle ipotesi di incompatibilità previste.

ART. 6 PROCEDURE DI SELEZIONE E FORMAZIONE DELLE GRADUATORIE

In seguito al presente avviso, le domande pervenute, e riconosciute formalmente ammissibili, saranno valutate da apposita commissione presieduta dal Dirigente Scolastico in qualità di RUP.

La Commissione procederà alla stesura della graduatoria in base ai titoli dichiarati, alle capacità tecniche e professionali degli aspiranti e alla disponibilità degli stessi a svolgere l'incarico.

La conseguente graduatoria provvisoria verrà redatta secondo i criteri di valutazione ed i relativi punteggi, così come riportati nella tabella del presente avviso.

Verrà redatta la graduatoria di merito soltanto nel caso in cui pervengano a questa amministrazione più richieste relative allo stesso profilo richiesto.

ART. 7 VALUTAZIONE DEI TITOLI E PUBBLICAZIONE DELLA GRADUATORIA

La valutazione comparativa delle candidature pervenute nei termini avverrà, ad opera della Commissione nominata e presieduta dal Dirigente Scolastico, in base ai titoli, alle competenze e alle esperienze maturate, sulla base dei criteri di valutazione e dei punteggi di seguito

specificati.

Si procederà a valutazione anche in presenza di una sola domanda ritenuta valida. In caso di parità di punteggio si adotterà il criterio del punteggio in graduatoria.

La graduatoria provvisoria sarà affissa all'albo dell'Istituto per 5 (cinque) giorni, trascorsi i quali senza ricevere alcun reclamo, si procederà alla pubblicazione della graduatoria definitiva e all'assegnazione formale dell'incarico. L'attribuzione dell'incarico avverrà tramite apposito provvedimento.

Avverso la graduatoria gli aspiranti potranno produrre ricorso entro e non oltre 5 (cinque) giorni dalla data di pubblicazione.

Avverso la graduatoria definitiva è ammesso ricorso al TAR entro 60 giorni o ricorso straordinario al Capo dello Stato entro 120 giorni, salvo che non intervengano correzioni in "autotutela"

ART.8 TABELLA VALUTAZIONE TITOLI

TITOLI ED ESPERIENZE GENERALI		
DESCRIZIONE TITOLO	CRITERIO	PUNTEGGIO MASSIMO
Laurea magistrale o vecchio ordinamento	VOTO FINALE fino a 100	PUNTI 10
	VOTO FINALE oltre 100	PUNTI 12
	VOTO 110 CON LODE	PUNTI 14
DIPLOMA DI SCUOLA SECONDARIA DI II GRADO (in alternativa al punto 1)	5 PUNTI	PUNTI 5
ESPERIENZA DI COORDINATORE DI CLASSE SCUOLA SECONDARIA DI I°	PUNTI 3 per ogni anno	PUNTI 15
SPECIALIZZAZIONI, CORSI DI PERFEZIONAMENTO POST LAUREAM, MASTER, etc. COERENTI CON LA TIPOLOGIA DI INTERVENTO	PUNTI 1 per ogni titolo	PUNTI 2
Ulteriore laurea vecchio ordinamento o magistrale, Dottorato di ricerca, Master in discipline LINGUISTICHE	PUNTI 3 per ogni titolo, max. 3 titoli	PUNTI 9
PREGRESSE ESPERIENZE DI DOCENZA IN PROGETTI VARI	PUNTI 1 per Progetto	PUNTI 3
Incarichi svolti all'interno delle istituzioni scolastiche nel corso degli ultimi 3 anni (2021/22; 2022/23; 2023/24) come da prospetto sottostante:	PUNTI 1 per ogni annualità	PUNTI 3

● Funzione Strumentale ambito ricerca - sperimentazione - innovazione didattica; ● Animatore Digitale; ● Coordinatore di dipartimento disciplinare ● Collaboratore del Dirigente ● Responsabile Dipartimento ● Referente di Istituto		
---	--	--

ART. 9 MOTIVI DI INAMMISSIBILITÀ ED ESCLUSIONE

Sono causa di inammissibilità:

- domanda pervenuta in ritardo rispetto ai tempi indicati nel presente Bando;
- assenza della domanda di candidatura o di altra documentazione individuata come condizione di ammissibilità;
- altri motivi rinvenibili nell'Avviso presente.

Una eventuale esclusione dall'inserimento degli elenchi può dipendere da una delle seguenti cause:

- istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con mezzi non consentiti;
- Curriculum Vitae non in formato europeo;
- Curriculum Vitae non contenente le dichiarazioni relative agli art.38-46 del DPR 445/00, e l'autorizzazione al trattamento dei dati personali;
- omissione anche di una sola firma sulla documentazione: sulla domanda di partecipazione, sul curriculum vitae;
- documento di identità scaduto o illeggibile.

ART. 10 RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi di quanto disposto dall'articolo n. 5 della Legge n. 241/1990 recante "Responsabile del procedimento", il responsabile del procedimento di cui al presente Avviso di selezione è il Dirigente Scolastico.

ART 11 – TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

1. Con riferimento al trattamento di dati personali, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del

Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, si forniscono le seguenti informazioni:

Titolare del trattamento dei dati

Titolare del trattamento dei dati è l'Istituzione scolastica Prof.ssa BELLINI ANNA FRANCESCA, con sede in CORROPOLI alla quale ci si potrà rivolgere per esercitare i diritti degli interessati, scrivendo all'indirizzo PEC: teic813001@pec.istruzione.it.

Responsabile della protezione dei dati

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) dell'Istituzione scolastica nel Dott. IADECOLA LUCA;

Base giuridica del trattamento

Esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 6, lett. e), del Regolamento (UE) 2016/679 e dall'art. 2-ter del d.lgs. n. 196/2003.

Tipi di dati trattati e finalità del trattamento

I dati personali (a titolo esemplificativo, nome, cognome, data di nascita, codice fiscale), forniti dai Partecipanti al presente Avviso, o comunque acquisiti a tal fine, sono raccolti e conservati per le finalità connesse all'Avviso stesso e ai soli fini dell'espletamento di tutte le fasi della procedura per la selezione di incarichi individuali.

Obbligo di conferimento dei dati

Il conferimento di tali dati è obbligatorio, pena l'impossibilità di dare corso alla domanda di Partecipazione.

Modalità del trattamento

Il trattamento dei dati personali è realizzato, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, mediante operazioni di raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, estrazione, utilizzo, comunicazione, diffusione (ove prevista) nonché cancellazione e distruzione dei dati.

Destinatari del trattamento

Il trattamento dei dati è svolto dai soggetti autorizzati di questo Istituto scolastico, che agisce sulla base di specifiche istruzioni fornite in ordine a finalità e modalità del trattamento medesimo.

Conservazione dei Dati

I dati saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti o successivamente trattati conformemente a quanto previsto dagli obblighi di legge.

Diritti degli interessati

Gli interessati hanno il diritto di ottenere dall'Istituzione scolastica, nei casi previsti, l'accesso ai propri dati personali, la rettifica, la portabilità o la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento (UE) 2016/679), presentando istanza all'Istituzione scolastica, Titolare del trattamento, agli indirizzi sopra indicati.

Diritto di reclamo

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679 hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le vie legali nelle opportune sedi giudiziarie, ai sensi dell'art. 79 del Regolamento medesimo.

Trasferimento dei dati personali in Paesi terzi

I dati personali non saranno trasferiti verso paesi terzi o organizzazioni internazionali.

Processo decisionale automatizzato

Il titolare non adotta alcun processo decisionale automatizzato compresa la profilazione di cui all'art. 22, paragrafi 1 e 4 del Regolamento (UE) 2016/679.

ART. 12 TUTELA DELLA PRIVACY

Nell'istanza di partecipazione gli interessati dovranno sottoscrivere l'informativa ai sensi e per gli effetti degli articoli 13 e 14 del Regolamento UE 2016/679 ed esprimere il loro consenso al trattamento ed alla comunicazione dei propri dati personali nei limiti e per le finalità e la durata necessaria per gli adempimenti connessi al rapporto di lavoro di cui al presente avviso.

I dati dei quali l'Istituto entrerà in possesso a seguito del presente avviso pubblico saranno trattati e raccolti, nel rispetto del Regolamento UE, ai fini del procedimento per il quale vengono rilasciati e verranno utilizzati esclusivamente per tale scopo e, comunque, nell'ambito dell'attività istituzionale dell'istituto.

ART 13 – PUBBLICAZIONE DELLA PROCEDURA DI SELEZIONE

1. Il presente Avviso è pubblicato sull'albo on line dell'Istituzione scolastica, rinvenibile al seguente link:

www.iccorropoli.edu.it, nonché sulla sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale, sottosezione BANDI, al seguente link. <https://www.iccorropoli.edu.it/>

ART. 14 DISPOSIZIONI FINALI

Le disposizioni contenute nel presente avviso hanno, a tutti gli effetti, norma regolamentare e contrattuale. Per quanto non previsto si fa espresso riferimento alla vigente normativa nazionale e comunitaria.

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Bellini Anna Francesca